



COMUNE DI PREONE

PROVINCIA DI UDINE

Sede Municipale tel.: 0433/749027
Via delle Scuole, n. 4 fax: 0433/749100
C.A.P. 33020 c.f.: 84001290307
PREONE (UD) p. IVA: 00547330308
protocollo@com-preone.regione.fvg.it



PEFC /18-21-01/36



Preone, li 08/02/2017

OGGETTO: Piano triennale 2016-2018 per la razionalizzazione dell'utilizzo della dotazioni strumentali . Relazione anno 2016

Richiamato il piano triennale 2016-2018 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali approvato con delibera giunta n. 30 del 31/05/2016 si relaziona come segue sul raggiungimento degli obiettivi di razionalizzazione espressi nel Piano medesimo nel corso della gestione amministrativa del 2016:

- **Dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano la stazioni di lavori nell'automazione d'ufficio:** la dotazione informatica e strumentale elencata nel piano in quanto funzionale al mantenimento degli standard minimi di efficienza per il funzionamento degli uffici non ha subito variazioni nella consistenza nel corso del 2016; si è invece provveduto a sostituire la stampante di rete (con funzioni anche di scanner e fax) mediante il noleggio in luogo dell'acquisto per convenienza economica e sicurezza nella manutenzione visto che viene utilizzata in rete da tutti gli uffici ed è multifunzione. La sostituzione si è resa necessaria in quanto il fotocopiatore in uso non era più manutenibile in quanto datato e sfruttato al massimo della sua potenzialità:
- **Telefonia:** per quanto riguarda l'utilizzo degli apparecchi telefonici in dotazione si registra la dismissione del cellulare in dotazione al sindaco per cui ora rimangono solo quelli utilizzati dal servizio tecnico comunale e operaio comunale, dotazione minima, strumentale ed indispensabile all'espletamento delle funzioni istituzionali degli uffici. Particolare attenzione viene posta nella scelta di offerte dei gestori più consone all'utilizzo delle apparecchiature telefoniche da parte degli uffici. I costi per i traffici telefonici sono comunque contenuti.
- **Autovetture di servizio:** L'unico mezzo in dotazione, regolarmente mantenuto e revisionato, per garantire l'uso con la massima efficienza, rappresenta la dotazione minima ed essenziale per garantire gli spostamenti del personale dipendente e garantire i servizi di competenza comunale. A volte la disponibilità di un unico mezzo in dotazione crea disagi al personale che pur se in numero limitato, spesso si deve spostare nell'ambito del territorio dei comuni convenzionati.
- **Beni immobili:** si registra al 31.12.2016 l'alienazione della proprietà delle aree mediante estinzione del diritto di superficie, allora costituito a favore degli ex IACP ora ATER, per la costruzione di abitazioni di edilizia popolare e poi acquistate dagli inquilini. L'asta pubblica per l'alienazione dell'immobile ubicato in piazza Marchet n. 14, prevista nel piano delle dismissioni, è andata deserta per ben due volte.

IL TITOLARE DI P.O.
Giacomino RUGO
